



INSTITUTO ECUATORIANO DE NORMALIZACIÓN

Quito - Ecuador

NORMA TÉCNICA ECUATORIANA

NTE INEN 2 398:2009

DOCUMENTACIÓN. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS PARA PUBLICACIONES PERIÓDICAS.

Primera Edición

DOCUMENTATION. BIBLIOGRAPHIC REFERENCES FOR PERIODICALS.

First Edition

DESCRIPTORES: Publicación periódica, referencia bibliográfica, documentación, documento
FD 05.10-402
CDU: 002
CIU: 000
ICS: 01.140.20

Norma Técnica Ecuatoriana Voluntaria	DOCUMENTACIÓN. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS PARA PUBLICACIONES PERIÓDICAS	NTE INEN 2 398:2009 2009-03
---	--	--

1. OBJETO

1.1 Esta norma establece la presentación uniforme de referencias bibliográficas para publicaciones periódicas, con el fin de facilitar la Identificación de las mismas o de una de sus partes.

2. DEFINICIONES

2.1 Para los efectos de esta norma, se adoptan las siguientes definiciones:

2.1.1 *Autor.* Persona natural o jurídica responsable del contenido intelectual de un artículo de una publicación periódica.

2.1.2 *Artículo.* Cada uno de los escritos que aparecen en una publicación periódica.

2.1.3 *Bibliografía.* Relación de fuentes documentales registradas en cualquier soporte y consultadas por el investigador.

2.1.4 *Editor.* Persona o entidad responsable de la edición, impresión y publicación periódica, suele asimilarse a editorial.

2.1.5 *Ilustración.* Tablas, figuras o cualquier material gráfico que aparezca impreso en el cuerpo de una publicación periódica.

2.1.6 *ISSN. (INTERNATIONAL STANDARD SERIAL NUMBER).* Número Internacional Normalizado que identifica cada título de una Publicación Periódica.

2.1.7 *Lugar de publicación.* Nombre de la ciudad sede del editor que publica.

2.1.8 *Número.* Cada una de las entregas sucesivas de una publicación periódica.

2.1.9 *Paginación.* Indicación del número total de páginas de una publicación periódica, o del número de las páginas consultadas.

2.1.10 *Pie de imprenta.* Indicación del lugar de publicación, el nombre de la editorial y el año de la publicación periódica.

2.1.11 *Publicación periódica.* Serie de publicaciones editadas bajo un título distintivo, que tratan sobre el mismo tema que aparecen por entregas sucesivas, a intervalos regulares o irregulares y por un tiempo indeterminado, generalmente con la colaboración de diversos autores, bajo la dirección y responsabilidad de una o varias personas o entidades y que trata de asuntos diversos dentro de los límites de un programa definido. Se consideran publicaciones periódicas, entre otros, las revistas, periódicos, anuarios, boletines.

2.1.12 *Referencia bibliográfica.* Conjunto de elementos suficientemente precisos y ordenados que facilitan la identificación de una fuente documental o parte de ella.

2.1.13 *Separata.* Impresión por separado, de una parte de una publicación periódica y en la cual se cita el título, el volumen, el número de la entrega y la fecha de la misma.

2.1.14 *Subtítulo.* Palabra o frase que se pone a veces después del título con el objeto de complementarlo o ampliarlo.

2.1.15 *Suplemento.* Entrega adicional de una publicación periódica con numeración y paginación propia y cuyo texto es independiente de la publicación periódica ordinaria.

(Continúa)

2.1.16 Título. Palabra o frase con la cual el autor denomina un artículo en una publicación periódica.

2.1.17 Título de la sección. Palabra o frase con que se designa una sección de una publicación periódica.

2.1.18 Volumen. Compilación de varios números sucesivos de una publicación periódica, perteneciente a un determinado período fijado por el editor.

3. REQUISITOS ESPECÍFICOS

3.1 Formas de referencias bibliográficas. Una referencia bibliográfica se puede presentar en cualquiera de las siguientes formas:

- a) Como parte de una bibliografía.
- b) En el encabezamiento de un resumen o de un análisis crítico.
- c) Anexa a un texto: como cita de pie de página, al final del capítulo o del texto.
- d) Incorporada de manera completa a un texto.

3.2 Presentación de una referencia bibliográfica. Cualquier forma de presentación adoptada debe ser siempre constante. El segundo renglón de la referencia y los subsiguientes, se escriben sin dejar sangría, es decir, se comienza a escribir debajo de la primera letra del primer renglón.

3.2.1 Entre renglón y renglón de la referencia se deja un renglón y entre referencia y referencia se dejan dos renglones.

3.2.2 Cuando haya dos o más referencias de un mismo autor, se ordenan alfabéticamente por título. El nombre del autor no se repite en las referencias que siguen a la primera y se sustituye por una línea de ocho rayas continuas, siempre que no sea la primera referencia de una página.

3.3 Referencia bibliográfica de un artículo de una publicación periódica. La referencia bibliográfica de un artículo de una publicación periódica consta, en su orden, de los siguientes elementos:

- a) Autor del artículo
- b) Título del artículo
- c) Subtítulo del artículo
- d) Título de la publicación
- e) Subtítulo de la publicación
- f) Número del volumen
- g) Número de la entrega
- h) Fecha (mes y año)
- i) Paginación 0
- j) Resumen
- k) Cita de cita

3.3.1 Esquema de la referencia para un artículo de una publicación periódica. Autor del artículo. Título del artículo: subtítulo del artículo. En: Título de la publicación : subtítulo de la publicación. Número del volumen, número de la entrega (mes, año); paginación. ISSN.

(Continúa)

3.3.2 Autor del artículo. El nombre del autor se escribe así: primero se colocan los apellidos con mayúscula sostenida separados por una coma del nombre, escrito con mayúscula inicial y seguido de punto.

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel.

3.3.2.1 Cuando haya dos autores se escriben el apellido, y el nombre de cada uno, unidos por la conjunción "y" o su equivalente en el idioma en que esté escrito el artículo.

Ejemplo:

VÁSQUEZ, Jesús María y LÓPEZ LÓPEZ, Pablo.

MICHELSEN, John and JHONSON, Kenneth.

3.3.2.2 Cuando haya tres autores, se escriben los apellidos y sus nombres separados, el primero y el segundo, por punto y coma y el segundo y el tercero por la conjunción 'y' o su equivalente en el idioma en que está escrito el artículo.

Ejemplo:

MORENO VEGA, María; RAMÍREZ MEJÍA, Lucía y VELÁSQUEZ MORALES, Ricardo

SELLTIZC, Jahodan; DEUTSCH, M. and COOK, S.M.

3.3.2.3 Cuando haya más de tres autores se escriben los apellidos y el nombre del primero y enseguida la expresión latina abreviada *et al.* que corresponde a *et alii* (y otros).

Ejemplo:

JIMÉNEZ MORALES, Segundo *et al*

AGUIRRE, Mario *et al*

3.3.2.4 Se omiten las indicaciones que señalen rangos, jerarquías, títulos o distinciones.

Ejemplo:

LARA, José Luis. Los calificativos que indiquen parentesco (en lengua española o extranjera) como junior, hijo, y otros, se citan a continuación del apellido, en forma completa.

Ejemplo:

LARA, José Luis, S.J.

MORALES, Hijo, Aurelio.

LEWIS, Junior, Donald.

3.3.2.5 En caso de que el nombre del autor no aparezca, debe hacerse la entrada de la referencia bajo el título del artículo, colocando las dos primeras palabras de éste con mayúscula sostenida.

Ejemplo:

EN MARCHA el plan de alfabetización.

3.3.3 Título del artículo. Se escribe tal como aparece en el encabezamiento del mismo, a continuación del nombre del autor y separado de éste por un punto y dos espacios.

(Continúa)

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica.

3.3.3.1 El título se escribe con mayúscula inicial así como los nombres propios, de instituciones y en todos aquellos casos cuyo uso esté establecido por las reglas gramaticales del idioma en que se redacte la referencia.

Ejemplo:

ESTRADA, Raúl. Caminos a la excelencia empresarial en la industria química en el Ecuador.

3.3.3.2 Cuando el título del artículo aparece en partes numeradas primero se anota el título común seguido de punto y dos espacios, luego se coloca la designación de la parte con su correspondiente letra o número arábigo. Si el título cambia en cada una de las partes, los distintos títulos se registran a continuación de la letra o del número correspondiente, separados de éste por una coma.

Ejemplo:

SÁNCHEZ LÓPEZ, Guillermo. Antesala de un sistema de clasificación de la carne. Parte 2, aspecto cuantitativo.

3.3.4 *Subtítulo del artículo.* Para efectos de la referencia, el subtítulo del artículo se coloca después del título, separado de éste por un espacio, dos puntos, un espacio.

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica : consideraciones sobre su naturaleza y requerimientos.

3.3.5 *Título de la publicación en la cual aparece el artículo.* La relación física entre el artículo y la publicación que lo contiene se indica mediante la palabra En subrayada y seguida de un espacio, dos puntos, un espacio, a continuación en forma completa, el título de la publicación en la cual aparece el artículo.

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica : consideraciones sobre su naturaleza y requerimientos. En : Educación Superior y Desarrollo

3.3.6 *Subtítulo de la publicación.* Se coloca después del título de la publicación, separado de éste por un espacio, dos puntos, un espacio.

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica : consideraciones sobre su naturaleza y requerimientos. En : Educación Superior y Desarrollo : órgano de difusión del ICFES

3.3.7 *Número del volumen*

3.3.7.1 Se coloca el número del volumen o la indicación del año de existencia de la publicación, si no aparece aquél. Se transcribe en números arábigos aunque en la publicación aparezca en números romanos. Se coloca después del título de la publicación o del subtítulo, separado de cualquiera de estos elementos por un punto y dos espacios y precedido por la abreviatura *Vol.* escrita con mayúscula inicial.

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica : consideraciones sobre su naturaleza y requerimientos. En : Educación Superior y Desarrollo : órgano de difusión ICFES. Vol. 3

(Continúa)

3.3.7.2 Cuando se hace referencia a dos o más volúmenes, debe utilizarse una línea oblicua para separar los números extremos de los mismos.

Ejemplo:

Vol. 2/5

3.3.8 *Número de la entrega.* Se coloca después de la indicación de volumen, separado de éste por una coma. Se indica en números arábigos precedido por la abreviatura *No.*

Ejemplo:

GALLEGOS GARZÓN, Gabriel. La especialización tecnológica: consideraciones sobre su naturaleza y requerimientos. En : Educación Superior y Desarrollo : órgano de difusión del ICFES. Vol. 3, No. 3

3.3.8.1 Cuando dos o más entregas estén reunidas en una, debe utilizarse una línea oblicua para separar los números extremos de las entregas.

Ejemplo:

No. 11/15

3.3.8.2 Si no aparece la indicación de volumen, ni la del año de existencia de la publicación, se anota la del número de la entrega, precedida por la abreviatura *No.*, separada del título o del subtítulo de la publicación, según el caso, por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial. En : Normalización Ecuatoriana. No. 13

3.3.8.3 Si no aparece la indicación de volumen, ni la del número de la entrega, se omiten estos elementos y se continúa la referencia, conservando el orden indicado para los demás elementos que siguen al número de la entrega.

3.3.9 *Fecha de publicación.* La fecha de publicación se anota, entre paréntesis, a continuación del número de la entrega o del número del volumen, según el caso, separada de cualquiera de estos elementos por un espacio. Comprende la denominación de la estación o del (de los) mes(es) que cubra la publicación y el año. El mes se anota en forma abreviada con las tres primeras letras escritas con minúsculas. A continuación se anota el año con los cuatro dígitos.

3.3.9.1 Si la fecha corresponde a dos o más meses se utiliza un guión para separar el primero y el último mes. Si no aparece la denominación de la estación o del mes, se anota solamente el año.

Ejemplos:

- Con elementos completos:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial : aspectos económicos. En : Normalización Ecuatoriana : revista calidad INEN. Vol. 2, No. 13, (jun. 1973)

- Con indicación de volumen solamente:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial. En : Normalización Ecuatoriana. Vol. 2 (jun. 1973)

- Sin indicación de volumen ni número de entrega:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial. En : Normalización Ecuatoriana. (jun. 1973)

(Continúa)

3.3.10 Paginación. La paginación se indica en números arábigos y se coloca después de la fecha, separada de ésta por punto y coma.

3.3.10.1 Las páginas que comprende el artículo se indican anteponiendo al número de páginas la letra *p.* . Las páginas inicial y final se separan mediante un guión.

Ejemplo:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial : aspectos económicos. En : Normalización Ecuatoriana : revista calidad INEN. Vol. 2, No. 13, (jun. 1973); p. 10-20

3.3.10.2 Cuando la paginación del artículo no sea consecutiva, se indica la interrupción mediante una coma.

Ejemplo:

p. 10-20, 58

3.3.11 Resúmenes. Si no se consulta el original de un artículo o de una publicación sino un resumen en una fuente secundaria, este hecho se explica mediante una nota. A continuación se da la referencia completa de la fuente consultada precedida de la expresión *Resumen en* : separada de la nota por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial : aspectos económicos. En : Normalización Ecuatoriana : revista calidad INEN. Vol. 2, No. 13, (jun. 1973); p. 10-20. Original no consultado. Resumen en : Resúmenes de normalización. No. 1 (dic. 1983); p. 1-2

3.3.12 Cita de cita. Si no se hubiera consultado el original pero éste fuera citado por otro autor en una publicación, se hace la referencia completa del original y a continuación, en una nota se coloca la referencia de la fuente secundaria precedida por la frase "citado por"

Ejemplo:

ESTRADA, Raúl. Importancia de la normalización en la gestión empresarial : aspectos económicos. En : Normalización Ecuatoriana : revista calidad INEN. Vol. 2, No. 13, (jun. 1973); p. 10-20. Original no consultado. Citado por DÁVALOS, María. Revista calidad. Instituto Ecuatoriano de Normalización. Vol. 3, No 14, (ago. 2005); p. 46-47.

3.3.13 Artículos en varias entregas. Si el artículo comienza en una entrega y continúa en otra u otras, debe hacerse la indicación en orden cronológico. Las descripciones correspondientes a cada entrega se separan mediante punto y coma.

Ejemplo:

MANZANO, Alejandro Hugo. Características de los suelos inundados. En: Arroz. Vol. 19, No. 199, (abr. 1970); p. 11-14; Vol. 19, No. 200 (may. 1970); p. 6-8; Vol. 19, No. 201 (jun. 1970); p. 6-8

3.3.14 Artículos en suplementos

3.3.14.1 Cuando el suplemento sea parte de un volumen, la palabra *Suplemento* o su equivalente en el idioma de la publicación, se coloca después del número del volumen, separada de éste por una coma. Luego se anotan los demás elementos en el orden establecido.

Ejemplo:

HALE, Ernest and ALQUIMIST, J.O. Relation for sexual behavior to germ cell output in farm animals. En: Journal Dairy Science. Vol. 43, Suplemento (dec. 1960); p. 145

3.3.14.2 Cuando el suplemento tiene numeración propia, se indica a continuación de éste, separado por punto.

(Continúa)

Ejemplo:

ÁLVAREZ MESTRA, Ramón. Mecanismos de acción de los antibióticos y quimioterápicos. En: Tribuna Médica. Suplemento. Vol. 66, No. 5 (sep. 1982); p. 57-68

3.3.15 Artículos en publicaciones con secciones o series nuevas. El nombre de la sección o serie se coloca después del título de la publicación, separado de éste por punto. Luego se anotan los demás elementos en el orden establecido.

Ejemplos:

ROJAS LLORENTE, Alfonso. Dos países con una historia y un destino común. En : Economía Colombiana. Cuarta Época. No. 136 (ene. – mar. 1982); p. 25-26

KUCHÉNBUCH, Rold. Importancia de los procesos de intercambio de iones en el suelo próximo a las raíces para la disponibilidad de potasio para las plantas. En: Revista de la Potasa. Sección 4, Ciencia del Suelo. No. 1 (ene. 1985); p. 1-12

3.4 Referencia bibliográfica de un número de una publicación periódica. La referencia bibliográfica consta, en su orden, de los siguientes elementos:

- a) Título de la publicación
- b) Subtítulo de la publicación
- c) Editor responsable
- d) Número del volumen
- e) Número de la entrega
- f) Fecha (mes y año) de la entrega
- g) Pie de imprenta:
 - Lugar de publicación
 - Nombre de la editorial
 - Año de publicación
- h) Paginación
- i) Periodicidad
- j) ISSN

3.4.1 Esquema de la referencia bibliográfica de un número de una publicación periódica. Título de la publicación : subtítulo de la publicación / editor responsable. Número del volumen, número de la entrega (mes y año). Lugar de publicación : Editorial, año de publicación. Paginación. Periodicidad. ISSN

3.4.2 Título de la publicación. Se escribe tal como aparece en la cubierta de la publicación.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química

3.4.3 Subtítulo de la publicación. Para efectos de la referencia se coloca después del título de la publicación, separado de éste por espacio, dos puntos, espacio.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia

3.4.4 Editor responsable

3.4.4.1 Se relaciona con la persona o entidad responsable de la publicación.

3.4.4.2 El nombre del editor responsable se escribe tal como aparece en la publicación, separado del elemento anterior por espacio, una línea oblicua, espacio.

(Continúa)

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria

3.4.5 Número del volumen

3.4.5.1 Se coloca el número del volumen o la indicación del año de la publicación, si no aparece aquél. Se transcribe en números arábigos aunque en la publicación aparezca en números romanos. Se coloca después del nombre del editor responsable, separado de ésta por un punto y dos espacios y precedido por la abreviatura *Vol.* escrita con mayúscula inicial.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3

3.4.5.2 Cuando se hace referencia a dos o más volúmenes, debe utilizarse una línea oblicua para separar los números extremos de los mismos.

Ejemplo:

Vol. 2/5

3.4.6 Número de la entrega

3.4.6.1 Se coloca después de la indicación de volumen, separado de éste por una coma. Se indica con números arábigos precedidos por la abreviatura *No.*

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3

3.4.6.2 Cuando dos o más entregas estén reunidas en una, debe utilizarse una línea oblicua para separar los números extremos de las entregas.

Ejemplo:

No. 10/12

3.4.6.3 Si no aparece la indicación de volumen, ni la del año de existencia de la publicación, se anota la del número de la entrega, precedida por la abreviatura *No.*, separada del nombre del editor responsable, por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

Geología Ecuatoriana / Universidad Central del Ecuador. No. 13

3.4.6.4 Si aparece la indicación de volumen, pero no la de la entrega, se anota aquélla y se continúa la referencia en el orden indicado para los demás elementos que siguen al número de la entrega.

3.4.6.5 Si no aparece la indicación de volumen, ni la de la entrega se omiten estos elementos y se continúa la referencia, conservando el orden indicado para los demás elementos que siguen al número de la entrega.

(Continúa)

3.4.7 Fecha de la entrega

3.4.7.1 La fecha de la entrega se anota, entre paréntesis, a continuación del número de la misma, separada de éste por un espacio. Comprende la denominación de la estación o del (de los) mes(es) que cubra la publicación y el año. El mes se anota en forma abreviada con las tres primeras letras escritas con minúsculas. A continuación se anota el año con los cuatro dígitos.

3.4.7.2 Si la fecha corresponde a dos o más meses se utiliza un guión para separar el primero y el último mes. Si no aparece la denominación de la estación o del mes, se anota solamente el año.

Ejemplos:

- Con elementos completos:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001)

- Con indicación de volumen solamente:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3 (2001 – 2002)

- Sin indicación de volumen ni número de la entrega:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria (nov. – dic. 2002)

3.4.8 Pie de imprenta. Se indica a continuación de la fecha, separado de ésta por un punto y dos espacios. Los elementos del pie de imprenta se colocan en el siguiente orden: lugar de publicación, nombre de la editorial y el año de publicación.

3.4.8.1 Lugar de publicación. Se anota en forma completa, tal como aparece en la publicación, separado de la fecha por un punto y dos espacios. El nombre del país o provincia se agrega cuando se trate de lugares poco conocidos o para distinguir nombres geográficos homónimos. Si no aparece el lugar de publicación este hecho se indica con la abreviatura *s.l.* que corresponde a *sine loco* (sin lugar).

Ejemplo:

Petrópolis, Brasil

Mérida, Venezuela

Mérida, México

3.4.8.2 Nombre de la editorial

3.4.8.2.1 Se coloca después del lugar de la publicación, separado de éste por espacio, dos puntos, espacio. Se simplifica eliminando las palabras no significativas como compañía, editorial, hijos; las abreviaturas Inc., Cía., Ltda., S.A. y sus equivalentes en otros idiomas y los artículos en cualquier idioma. Si no aparece el nombre de la editorial, este hecho se indica con la abreviatura **s.n.** que corresponde a (sin nombre).

Ejemplo:

London : Forbes

y no

London : Forbes Publications

3.4.8.2.2 Cuando el editor responsable sea al mismo tiempo la editorial, su nombre completo no se repite en el pie de imprenta y se sustituye por su sigla, si la tiene, o por la sola alusión a su nombre.

(Continúa)

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001). Quito : Editorial Universitaria

Annali della Facoltà di Agraria / Università di Bari. Vol. 32 (1981-1982). Bari, Italia : La Universidad.

3.4.8.3 Año de publicación. Se coloca el año de publicación de la entrega, utilizando los cuatro dígitos y se anota a continuación del nombre de la editorial, separada de éste por una coma.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001

3.4.9 Paginación. Se escribe el número total de páginas que contiene la entrega, seguido de la letra *p.* y separado del año de publicación por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 118 p.

3.4.10 Periodicidad. La periodicidad se escribe después del número de páginas, separada de éste por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 118 p. Trimestral

3.4.11 ISSN. Si la publicación tiene asignado el ISSN, éste se coloca separado del elemento anterior por un punto y dos espacios, precedido por la sigla ISSN.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 3, No. 3 (jul. - Sep. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 118 p. Trimestral. ISSN 01 20-3819

3.5 Referencia bibliográfica de una publicación periódica considerada como un todo. La referencia bibliográfica consta, en su orden, de los siguientes elementos:

- a) Título de la publicación
- b) Subtítulo de la publicación
- c) Editor responsable
- d) Volumen
- e) Número
- f) Fecha de la primera entrega (mes y año)
- g) Pie de imprenta:
 - Lugar de publicación
 - Nombre de la editorial

(Continúa)

- h) Año de publicación
- i) Volúmenes publicados o número de entrega
- j) Notas: periodicidad, cambio de título.
- k) ISSN

3.5.1 Esquema de la referencia bibliográfica de una publicación periódica considerada como un todo. Título de la publicación : subtítulo de la publicación / Editor responsable. Vol. 1, No. 1 (mes y año). Lugar de publicación : Editorial, año de publicación. Número de volúmenes publicados. Notas (periodicidad, cambio de título). ISSN.

3.5.2 Título de la publicación, subtítulo y mención de responsabilidad. Se anota en la forma indicada en los numerales 3.4.2, 3.4.3 y 3.4.4., respectivamente.

3.5.3 Volumen y número. Se indica el volumen y número de la primera entrega después del editor responsable, separados de ésta por un punto y dos espacios. Estos elementos se colocan en números arábigos, separados entre sí por una coma y precedidos por las abreviaturas *Vol* y *No.*, respectivamente.

3.5.4 La fecha

3.5.4.1 Comprende la denominación de la estación o del (de los) mes(es) y el año de la primera entrega y se coloca, entre paréntesis, después del número, separada de éste por un espacio. Después de la fecha se coloca punto y coma y se dejan dos espacios antes de la puntuación que sigue a este elemento.

3.5.4.2 El mes se abrevia con las tres primeras letras escritas con minúsculas y el año se indica con los cuatro dígitos.

3.5.4.3 Si la fecha corresponde a dos o más meses se utiliza un guión para separar el primer y el último mes.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (ene. - mar. 2001)

3.5.4.4 Si la publicación ha dejado de aparecer se coloca la indicación de volumen, número y fecha de la primera y la última entrega, separados entre sí por un guión.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (sep. 2001) – Vol. 7, No. 3 (oct. - Nov. 2004)

3.5.5 Pie de imprenta. Se indica a continuación de la fecha, separado de ésta por un punto y dos espacios. Los elementos del pie de imprenta se colocan en el siguiente orden: lugar de publicación, nombre de la editorial y el (los) año(s) de publicación.

3.5.5.1 Lugar de publicación y nombre de la editorial. Se anotan en la forma indicada en los numerales 3.4.8.1 y 3.4.8.2., respectivamente.

3.5.5.2 Año de publicación.

- a) Se anota solamente el año de la primera entrega, separada del elemento anterior por coma.

(Continúa)

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (ene. - mar. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001

- b) En caso de que la publicación haya dejado de aparecer se indican las fechas del primero y del último volumen publicado separadas por un guión.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (sep. 2001) – Vol. 7, No. 3 (oct. - Nov. 2004). Quito : Editorial Universitaria, 2001- 2004

3.5.6 Número de volúmenes publicados. Cuando en la publicación aparece el número del volumen y el de la entrega o el número del volumen solamente, se coloca éste, en números arábigos, separado del elemento anterior por un punto y dos espacios. Después del número se coloca la abreviatura *Vol.* dejando un espacio.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (ene. – mar. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 3 Vol.

3.5.7 Número de entrega. Si no aparece la indicación de volumen pero sí la de entrega se coloca ésta seguida de la palabra números.

Ejemplo:

45 números

3.5.8 Notas. Comprenden indicaciones sobre: frecuencia de la publicación y cambio de título. Las notas se separan entre sí por un punto y dos espacios.

3.5.8.1 Frecuencia de la publicación. La indicación de frecuencia de la publicación se coloca después del número de volúmenes o de entregas, separada de éste por un punto y dos espacios. Para publicaciones que no aparecen en períodos determinados se coloca la palabra "irregular".

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (ene. – mar. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 3 Vol. Trimestral

3.5.8.2 Cambio de título. Si la publicación ha cambiado de título, el anterior se menciona en una nota con la aclaración del período cubierto. Esta indicación se separa de la frecuencia por punto y dos espacios.

Ejemplo:

Boletín de Estadística / Departamento Administrativo Nacional de Estadística. No. 1(ene.-mar.1985); Bogotá : DANE, 1985. 3 números. Trimestral. Título anterior : Boletín Mensual de Estadística. No. 18 (ago. 1952); Vol. 34, No. 399 (nov. - dic. 1984)

3.5.9 ISSN. Se anota en la forma indicada en el numeral 3.4.11.

Ejemplo:

Caminos a la Excelencia Empresarial en la Industria Química : Visión y Estrategia / Editorial Universitaria. Vol. 1, No. 1 (ene. – mar. 2001). Quito : Editorial Universitaria, 2001. 3 Vol. Trimestral. ISSN 01 20-3819

(Continúa)

3.6 Referencia bibliográfica para un artículo de un periódico. La referencia bibliográfica para un artículo de un periódico, consta en su orden, de los siguientes elementos:

- a) Autor del artículo, si aparece
- b) Título del artículo
- c) Subtítulo del artículo
- d) Nombre del periódico
- e) Lugar de publicación
- f) Fecha de publicación (día, mes, año)
- g) Paginación de la sección consultada y sección
- h) Columna

3.6.1 Esquema de la referencia bibliográfica para un artículo de un periódico. Autor del artículo. Título del artículo: subtítulo del artículo. En : nombre del periódico, lugar de publicación. (Día, mes, año); paginas de la sección consultada y sección, número de la columna precedida de la letra c.

3.6.2 Autor del artículo, título y subtítulo del mismo. Se anotan en la forma indicada en los numerales 3.3.2., 3.3.3 y 3.3.4., respectivamente.

3.6.3 Nombre del periódico. Se escribe en forma completa, a continuación del título del artículo, precedido por la palabra En subrayada y separada de ésta por un espacio dos puntos un espacio.

3.6.4 Lugar de publicación. Se escribe después del nombre del periódico y separado de éste por una coma.

3.6.5 Fecha de publicación. Consiste en la anotación del día, del mes en forma abreviada con las tres primeras letras y del año escrito en números arábigos con los cuatro dígitos. Estos elementos se colocan entre paréntesis después del lugar de publicación y se separan de éste por un punto y dos espacios y entre sí se separan por coma.

3.6.6 Paginación. La indicación de la página o páginas se coloca a continuación de la fecha seguida por el indicativo de la sección correspondiente, separada de ésta por punto y coma y precedida por la letra p.

3.6.7 Columna. A continuación de la paginación y separada por una coma, se especifica el(los) número(s) de la(s) columna(s) precedido(s) por la letra c.

Ejemplo:

CARVAJAL CRESPO, Tobías. Los años que se fueron. En: El Espectador, Bogotá : (16, Sep., 1985); p. 2C, c. 2-5

3.6.8 Suplementos de periódicos. Se citan colocando el título distintivo del suplemento o entrega especial, seguido del título del periódico y separado de éste por una coma. Si el suplemento no tiene un título distintivo, se coloca la palabra suplemento en el idioma del periódico, a continuación del nombre de éste, separado por un punto y dos espacios.

Ejemplo:

GONZÁLEZ URIBE, Guillermo. Adelante, con altibajos. En : Magazín dominical, El Espectador, Bogotá : (15, Sep., 1985); p. 12-17

(Continúa)

3.7 Referencia bibliográfica de separatas y reimpresos. Los reimpresos se citan en la misma forma que el trabajo original y las separatas como un libro o folleto. En ambos casos se indica en una nota la fuente donde fue originalmente publicado el trabajo. La nota se escribe a continuación de las páginas, separada de éstas por un punto y dos espacios.

Ejemplos:

BRAGADÍN, E.A y DÍAZ, H.B. El silaje de despunte y maloja de la caña de azúcar: su valor como forraje. San Miguel de Tucumán : Estación Ex- 112 perimental Agrícola, 1962. p. 31- 36. Reimpreso de : Revista Industrial y Agrícola de Tucumán. Vol. 4, No. 3 (abr. 1967); p. 31-36

CASSALET DÁVILA, Clímaco y HARPSTEAD, D.D. Valor nutritivo de los maíces colombianos con gene opaco. Bogotá : Instituto Colombiano Agropecuario, 1968. Separata de : Agricultura Tropical. Vol. 24, No. 2 (feb. 1969); p. 69-76

(Continúa)

APÉNDICE Z

Z.1 DOCUMENTOS NORMATIVOS A CONSULTAR

Esta norma no requiere de otras para su aplicación.

Z.2 BASES DE ESTUDIO

Norma Técnica Colombiana NTC 1308:1996. *Documentación. Referencias bibliográficas para publicaciones periódicas*. Instituto Colombiano de Normas Técnica y Certificación. Bogotá, 1996.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Documento: NTE INEN 2 398	TÍTULO: BIBLIOGRÁFICAS PARA PUBLICACIONES PERIÓDICAS.	REFERENCIAS	Código: FD 05.10-402
-------------------------------------	--	--------------------	---------------------------------------

ORIGINAL:

Fecha de iniciación del estudio:

REVISIÓN:

Fecha de aprobación anterior por el Directorio
Oficialización con el Carácter de
por Resolución No. de
publicado en el Registro Oficial No. de

Fecha de iniciación del estudio:

Fechas de consulta pública: de

a

Comité Interno del INEN:

Fecha de iniciación: 2007-05-06

Fecha de aprobación: 2007-05-06

Integrantes del Comité Interno:

NOMBRES:

Dr. Ramiro Gallegos (Presidente)

Ing. Guido Reyes

Ing. Enrique Troya

Ing. Fausto Lara (Secretario Técnico)

INSTITUCIÓN REPRESENTADA:

DIRECTOR DEL ÁREA TÉCNICA DE
SERVICIOS TECNOLÓGICOS

DIRECTOR DEL ÁREA TÉCNICA DE
CERTIFICACIÓN

DIRECTOR DEL ÁREA TÉCNICA DE
VERIFICACIÓN

ÁREA TÉCNICA DE NORMALIZACIÓN

Otros trámites:

El Directorio del INEN aprobó este proyecto de norma en sesión de 2008-10-24

Oficializada como: Voluntaria
Registro Oficial No. 538 de 2009-03-02

Por Resolución No. 120-2008 de 2009-01-27

Instituto Ecuatoriano de Normalización, INEN - Baquerizo Moreno E8-29 y Av. 6 de Diciembre
Casilla 17-01-3999 - Telfs: (593 2)2 501885 al 2 501891 - Fax: (593 2) 2 567815
Dirección General: [E-Mail:direccion@inen.gov.ec](mailto:direccion@inen.gov.ec)
Área Técnica de Normalización: [E-Mail:normalizacion@inen.gov.ec](mailto:normalizacion@inen.gov.ec)
Área Técnica de Certificación: [E-Mail:certificacion@inen.gov.ec](mailto:certificacion@inen.gov.ec)
Área Técnica de Verificación: [E-Mail:verificacion@inen.gov.ec](mailto:verificacion@inen.gov.ec)
Área Técnica de Servicios Tecnológicos: [E-Mail:inencati@inen.gov.ec](mailto:inencati@inen.gov.ec)
Regional Guayas: [E-Mail:inenguayas@inen.gov.ec](mailto:inenguayas@inen.gov.ec)
Regional Azuay: [E-Mail:inencuenca@inen.gov.ec](mailto:inencuenca@inen.gov.ec)
Regional Chimborazo: [E-Mail:inenriobamba@inen.gov.ec](mailto:inenriobamba@inen.gov.ec)
URL:www.inen.gov.ec